 <b>GAMA MOTORS</b>	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------

**GAMA MOTORS S.A.S**

**NIT. 901449345**



**POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN  
DE DATOS PERSONALES**

**BOGOTÁ, COLOMBIA**

**2025**

**TABLA DE CONTENIDO**

1. **OBJETIVO** ..... 3

2. **ALCANCE** ..... 3

3. **PRINCIPIOS**..... 3

4. **DEFINICIONES**..... 4

5. **DESTINATARIOS**..... 6

6. **AUTORIZACIONES**..... 6

7. **FINALIDADES**..... 7

8. **DURACIÓN DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES**..... 10

9. **DERECHOS DEL TITULAR**..... 11


10. **DEBERES DE GAMA MOTORS S.A.S COMO RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS** ..... 12

11. **ATENCION DE CONSULTAS QUEJAS Y RECLAMOS**..... 13

12. **CANALES DE ATENCION** ..... 14

13. **RELACIÓN DE TERCEROS Y ENCARGADOS** ..... 15

14. **COOKIES**..... 16

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------

## 1. OBJETIVO

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales tiene como objeto establecer los lineamientos, principios y procedimientos bajo los cuales GAMA MOTORS S.A.S., en su calidad de Responsable del Tratamiento, realiza la recolección, almacenamiento, uso, circulación, transmisión, transferencia y supresión de los datos personales de clientes, proveedores, empleados, aliados estratégicos y demás titulares de la información. Con esta Política, GAMA MOTORS S.A.S. busca:

1. Garantizar el respeto de los derechos a la intimidad, buen nombre y habeas data de los titulares de la información.
2. Asegurar que el Tratamiento de los datos personales se efectúe en condiciones de legalidad, transparencia, confidencialidad, seguridad y pertinencia.
3. Informar de manera clara y suficiente las finalidades para las cuales se recopila la información y el uso que se le dará.
4. Establecer compromisos y responsabilidades frente al adecuado manejo de los datos personales, tanto dentro de la organización como con las marcas que representa, sus filiales, subsidiarias y aliados estratégicos.
5. Adoptar medidas administrativas, técnicas, físicas y contractuales necesarias para proteger la información contra el acceso, uso, alteración, pérdida o divulgación no autorizada.

## 2. ALCANCE.


GAMA MOTORS S.A.S., en su calidad de Responsable del Tratamiento de Datos Personales, asume el firme compromiso de garantizar la protección, confidencialidad, integridad y seguridad de la información que le sea confiada, en estricto cumplimiento del artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, el Decreto 1074 de 2015 y las demás disposiciones que modifiquen, adicionen o complementen la normativa vigente.

El Tratamiento de los datos personales se realizará siempre con base en la autorización libre, previa, expresa e informada otorgada por sus titulares, y será limitado exclusivamente a las finalidades que hayan sido comunicadas de manera clara y transparente.

En desarrollo de su objeto social, y con el propósito de ofrecer un servicio integral, eficiente y seguro, GAMA MOTORS S.A.S. podrá efectuar el Tratamiento de datos personales de manera conjunta con las marcas que representa, con sus filiales y subsidiarias, así como con sus aliados estratégicos tales como entidades financieras, aseguradoras, talleres especializados, proveedores de servicios tecnológicos y comerciales siempre que ello resulte necesario para el cumplimiento de las finalidades autorizadas.

## 3. PRINCIPIOS

El Tratamiento de Datos Personales realizado por GAMA MOTORS S.A.S. se desarrollará en estricto cumplimiento de la Constitución Política, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, el Decreto

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------

1074 de 2015 y demás normas que las complementen, guiándose siempre por los siguientes principios:

**Principio de legalidad:** El Tratamiento de los datos personales es una actividad regulada y solo podrá realizarse en los términos autorizados por la ley.

**Principio de finalidad:** Los datos personales recolectados tendrán una finalidad legítima, específica, informada al titular y acorde con la normatividad vigente, la cual será comunicada de manera clara y previa.

**Principio de libertad:** El Tratamiento únicamente se realizará con el consentimiento previo, expreso e informado del titular. Los datos no se obtendrán ni se divulgarán sin autorización, salvo mandato legal o judicial.

**Principio de veracidad o calidad:** La información sujeta a Tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. GAMA MOTORS S.A.S. se compromete a no tratar datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

**Principio de transparencia:** Se garantiza a los titulares el derecho de obtener, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia y el uso que se da a sus datos personales.

**Principio de acceso y circulación restringida:** El Tratamiento de datos personales solo se realizará por personas autorizadas y dentro de los límites permitidos por la ley. Los datos no podrán estar disponibles en internet u otros medios de divulgación masiva, salvo que se cuente con autorización del titular o acceso técnicamente controlable.


**Principio de seguridad:** GAMA MOTORS S.A.S. adoptará todas las medidas técnicas, humanas, físicas, contractuales y administrativas necesarias para garantizar la protección de los datos personales, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

**Principio de confidencialidad:** Todas las personas que intervengan en el Tratamiento de los datos personales están obligadas a garantizar la reserva de la información, aun después de finalizada su relación contractual o laboral con GAMA MOTORS S.A.S.

#### 4. DEFINICIONES

Para efectos de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales, se adoptan las siguientes definiciones, en concordancia con la normativa vigente en Colombia:

**Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado otorgado por el titular para llevar a cabo el Tratamiento de sus datos personales.

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------

**Base de datos:** Conjunto organizado de datos personales que es objeto de Tratamiento, administrado por GAMA MOTORS S.A.S., directamente o a través de terceros.

**Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

**Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realiza el Tratamiento de los datos personales por cuenta de GAMA MOTORS S.A.S.

**Aviso de privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por GAMA MOTORS S.A.S., dirigida al titular para informarle acerca de la existencia de la política de Tratamiento de datos personales, la forma de acceder a la misma y las finalidades del Tratamiento que se le dará a su información.

**Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica que decide sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los mismos. Para efectos de esta Política, el Responsable es GAMA MOTORS S.A.S.

**Dato público:** Información calificada como tal por la ley o la Constitución, aquella que no sea semiprivada, privada o sensible. Ejemplo: nombre, profesión, estado civil, número de cédula, entre otros.

**Dato privado:** Información que, por su naturaleza íntima o reservada, solo es relevante para el titular.

**Dato sensible:** Información que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como datos sobre origen racial o étnico, orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, datos biométricos, información de salud, entre otros.


**Grupo empresarial o aliados estratégicos:** Conjunto de entidades vinculadas a GAMA MOTORS S.A.S., sus filiales, subsidiarias, marcas representadas y empresas aliadas (financieras, aseguradoras, talleres especializados, proveedores de servicios tecnológicos o comerciales) con las que se comparten datos para el cumplimiento de finalidades legítimas y autorizadas.

**Titular:** Persona natural cuyos datos personales son objeto de Tratamiento.

**Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación, transmisión, transferencia o supresión.

**Transmisión de datos:** Comunicación de datos personales realizada entre GAMA MOTORS S.A.S. y un encargado, dentro o fuera del territorio colombiano, para que este realice un Tratamiento por cuenta del Responsable.

**Transferencia de datos:** Envío de datos personales a un Responsable distinto de GAMA MOTORS S.A.S., ubicado dentro o fuera del país.

 <b>GAMA MOTORS</b>	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------

## 5. DESTINATARIOS

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales está dirigida a todos los titulares de la información cuyos datos sean recolectados, almacenados, usados, transmitidos, transferidos o suprimidos por **GAMA MOTORS S.A.S.**, incluyendo de manera enunciativa mas no limitativa a clientes actuales y potenciales, empleados, exempleados, candidatos y aprendices, proveedores, contratistas, accionistas, asociados, aliados estratégicos, marcas representadas, así como visitantes y usuarios de canales digitales o físicos; todos ellos sujetos de protección bajo la normativa vigente, frente a quienes GAMA MOTORS S.A.S. garantiza el respeto de sus derechos fundamentales a la intimidad, buen nombre y habeas data, reafirmando su compromiso con un manejo responsable, seguro y transparente de la información personal confiada.

## 6. AUTORIZACIONES

**GAMA MOTORS S.A.S.** solicitará al titular de la información la autorización previa, expresa e informada para el Tratamiento de sus datos personales, salvo en los casos previstos en la ley que no la requieran. Esta autorización podrá obtenerse por diferentes medios, tales como documentos físicos, formularios electrónicos, contratos, grabaciones de audio, registros en aplicaciones digitales, comunicaciones verbales, así como a través de conductas inequívocas que reflejen de manera clara la voluntad del titular de permitir el Tratamiento de su información.


En virtud de su objeto social, **GAMA MOTORS S.A.S.** recolecta, almacena, utiliza, consulta, comparte, transmite, transfiere y elimina datos personales de clientes, empleados, proveedores, aliados estratégicos y demás titulares, con el fin de dar cumplimiento a sus obligaciones contractuales y legales, así como para el desarrollo de actividades propias de su gestión comercial, administrativa y de servicio.

La autorización otorgada por los titulares permite, entre otras finalidades: ofrecer y suministrar información sobre vehículos nuevos y usados, repuestos y accesorios; realizar gestiones relacionadas con servicios de mantenimiento, garantías y posventa; brindar soporte en procesos de financiación y seguros mediante entidades aliadas; atender solicitudes, quejas o reclamos; fortalecer la relación comercial; y cumplir con las obligaciones derivadas de contratos, cotizaciones y órdenes de servicio.

**GAMA MOTORS S.A.S.** conservará la prueba de dichas autorizaciones de manera adecuada y verificable, garantizando siempre la privacidad, confidencialidad y seguridad de la información recolectada.

### a) Datos sensibles

Para el Tratamiento de datos sensibles, **GAMA MOTORS S.A.S.** informará al titular:

 <b>GAMA MOTORS</b>	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------

- ✓ Que no está obligado a autorizar su Tratamiento.
- ✓ Qué tipo de datos sensibles se solicitarán.
- ✓Cuál será la finalidad específica de su uso.
- ✓ Que la autorización será siempre previa, expresa y clara.

#### **b) Datos de niños, niñas y adolescentes**

El Tratamiento de datos personales de menores de edad se realizará únicamente cuando sea necesario y pertinente para garantizar la prestación de los servicios solicitados por sus representantes legales, como lo es la participación en actividades promocionales, programas de fidelización o gestión contractual. En todo caso, se velará por el interés superior de los menores y el respeto de sus derechos fundamentales, conforme a la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

Cuando se requiera autorización para este tipo de datos, se solicitará al representante legal del menor, previo ejercicio de su derecho a ser escuchado, y se informará claramente el carácter facultativo de responder preguntas relacionadas con su información.

#### **c) Excepciones a la autorización**

De conformidad con el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012, la autorización del titular no será necesaria cuando se trate de:


- ✓ Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- ✓ Datos de naturaleza pública.
- ✓ Casos de urgencia médica o sanitaria.
- ✓ Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- ✓ Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

### **7. FINALIDADES**

Conforme al desarrollo de su objeto social, **GAMA MOTORS S.A.S.** realizará el tratamiento de datos personales para las siguientes finalidades, diferenciadas por grupo de interés:

#### **a) Clientes y/o usuarios**


- ✓ Identificar, contactar y mantener comunicación con clientes actuales y potenciales en relación con la comercialización de vehículos nuevos y usados, repuestos, accesorios, seguros y posventa.

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------

- ✓ Gestionar cotizaciones, solicitudes de información, reservas, compras, facturación, garantías, mantenimientos y demás servicios relacionados con la venta y postventa.
- ✓ Validar la identidad del cliente.
- ✓ Adelantar solicitudes ante entidades financieras con el fin realizar un estudio u otorgamiento de crédito.
- ✓ Cumplir con los contratos de compraventa de vehículos, de prestación de servicios de taller, de financiación o de seguros, así como gestionar su terminación cuando corresponda.
- ✓ Realizar campañas de promoción, mercadeo, fidelización, actualización de datos, recordatorios de mantenimiento preventivo y revisiones obligatorias.
- ✓ Comunicar información de interés sobre productos, servicios, lanzamientos, beneficios, eventos y actividades comerciales a través de medios físicos, electrónicos o digitales.
- ✓ Gestionar trámites ante autoridades de tránsito, compañías aseguradoras, financieras o entidades aliadas para la correcta prestación de los servicios adquiridos.
- ✓ Prevenir el fraude, la suplantación de identidad, el lavado de activos y la financiación del terrorismo, mediante validaciones internas y consultas a bases de datos públicas o privadas autorizadas.
- ✓ Realizar encuestas de satisfacción y estudios de mercado que permitan evaluar la calidad del servicio y la experiencia del cliente.
- ✓ Realizar el tratamiento de datos sensibles como: Huellas dactilares y/o un cálculo sobre ellas, fotografías, imágenes de video, ubicación espacial (ubicación por georreferenciación- GPS), datos de ordenadores, teléfonos y números celulares, VPN, IP de los dispositivos electrónicos, correo electrónico, que serán utilizados con fines de autenticación e identificación por medio de su firma electrónica y/o digital con el fin de verificar la autenticidad de la autorización.
- ✓ Adelantar los trámites ante las autoridades de tránsito o entidades competentes para realizar la matrícula inicial de vehículos, traspasos de propiedad, radicación de cuentas, expedición de placas y demás gestiones necesarias para formalizar la operación de compraventa.
- ✓ Suministrar, transmitir, transferir información personal, comercial y financiera para que sea conocida y tratada por las personas naturales o jurídicas, filiales, matrices accionistas o vinculados económicos de la Empresa como entidades bancarias, aliados comerciales y/o del aplicativo móvil, proveedores nacionales o extranjeros, que presten servicios tecnológicos, logísticos, y operativos.

**b) Proveedores y aliados**


- ✓ Gestionar el proceso de selección, vinculación y contratación de proveedores y aliados estratégicos.
- ✓ Administrar las relaciones contractuales y comerciales, garantizando el cumplimiento de obligaciones mutuas y el adecuado suministro de bienes y servicios.

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------

- ✓ Evaluar el desempeño de proveedores y aliados para fortalecer la cadena de valor y los estándares de calidad exigidos por la compañía.
- ✓ Compartir información cuando sea necesario para la ejecución de proyectos conjuntos, promociones, campañas o programas de fidelización.
- ✓ Realizar el tratamiento de datos sensibles como: Huellas dactilares, fotografías, imágenes de video, ubicación espacial, datos de ordenadores, teléfonos y números celulares, VPN, correo electrónico, que serán utilizados con fines de autenticación e identificación por medio de la firma electrónica y/o digital con el fin de verificar la autenticidad de la autorización. Dicha información será almacenada y utilizada adicionalmente para ofrecer una capa adicional de seguridad. El titular conoce que no esta obligado a autorizar el tratamiento de los datos sensibles a menos que sea estrictamente necesario para alguno de los fines descritos o requerido por ley
- ✓ Prevención y control de actividades ilícitas incluyendo, pero no limitándose al lavado de activos, financiación del terrorismo, soborno transnacional y/o los delitos asociados a corrupción.

**c) Aspirantes, colaboradores y excolaboradores**

- ✓ Gestionar los procesos de reclutamiento, selección y vinculación de personal, incluyendo la verificación de referencias laborales, académicas, judiciales y crediticias.
- ✓ Administrar la relación laboral conforme a la legislación vigente, incluyendo el pago de salarios, prestaciones sociales, aportes parafiscales y demás obligaciones del empleador.
- ✓ Otorgar beneficios extralegales, capacitaciones, incentivos, planes de bienestar y programas de salud y seguridad en el trabajo.
- ✓ Cumplir con obligaciones legales, tributarias, judiciales y administrativas relacionadas con la vinculación o desvinculación laboral.
- ✓ Mantener, aun después de terminada la relación laboral, la información necesaria para expedir certificaciones, atender requerimientos legales o históricos y cumplir con obligaciones pendientes.
- ✓ Control de ingreso y salida de personal, mediante el uso de sistemas biométricos (huella, reconocimiento facial) o tarjetas de acceso.
- ✓ Realizar exámenes médicos de ingreso.
- ✓ Realizar el tratamiento de datos sensibles como: Huellas dactilares o un cálculo sobre ellas, fotografías, imágenes de video, ubicación espacial, datos de ordenadores, teléfonos y números celulares, VPN, correo electrónico, que serán utilizados con fines de autenticación e identificación por medio de la firma electrónica y/o digital con el fin de verificar la autenticidad de la autorización. Dicha información será almacenada y utilizada adicionalmente para ofrecer una capa adicional de seguridad. El titular conoce que no esta obligado a autorizar el tratamiento de los datos sensibles a menos que sea estrictamente necesario para alguno de los fines descritos o requerido por ley

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------

#### **d) Accionistas**


- ✓ Administrar el libro de registro de accionistas y mantener actualizada la información requerida por la legislación societaria vigente.
- ✓ Convocar y dar trámite a reuniones de asamblea, entregar información legal y financiera, y comunicar decisiones societarias.
- ✓ Cumplir con obligaciones derivadas de la condición de accionista, incluyendo reportes ante autoridades administrativas, tributarias o judiciales.
- ✓ Prevenir riesgos de fraude, lavado de activos y financiación del terrorismo relacionados con la participación accionaria.

#### **e) Visitantes y control de accesos**

- ✓ Controlar e identificar el acceso a las sedes administrativas, salas de exhibición, talleres y demás instalaciones físicas de la compañía.
- ✓ Mantener la seguridad de las personas, bienes e instalaciones mediante el registro de visitantes, control de acceso y sistemas de videovigilancia.
- ✓ Atender cualquier requerimiento de autoridades judiciales o administrativas en el marco de la ley.

### **8. DURACIÓN DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES**

El tratamiento de los datos personales por parte de GAMA MOTORS S.A.S. se realizará durante el tiempo que resulte necesario para cumplir las finalidades para las cuales fueron recolectados, en desarrollo de su objeto social, así como para atender requerimientos legales, contractuales, comerciales y de control. En consecuencia, los datos se conservarán mientras subsista una relación contractual, precontractual o de servicio con el titular, y posteriormente por el término requerido para el cumplimiento de obligaciones legales, fiscales, contables, regulatorias o de archivo, de conformidad con la normatividad vigente en Colombia. Una vez agotadas dichas finalidades, los datos serán eliminados de manera segura o, cuando corresponda, anonimizados para fines estadísticos, históricos o de investigación, garantizando siempre la protección de los derechos del titular.

 <b>GAMA MOTORS</b>	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------


## 9. DERECHOS DEL TITULAR

Los titulares de los datos personales tratados por GAMA MOTORS S.A.S. cuentan con los siguientes derechos, en cumplimiento de lo dispuesto en la Constitución, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas aplicables:

- a) Conocer, acceder y ser informados respecto al tratamiento que se da a sus datos personales, así como sobre las finalidades específicas que justifican su recolección y uso.
- b) Actualizar, rectificar y complementar la información que repose en las bases de datos de GAMA MOTORS S.A.S., cuando sea parcial, inexacta, incompleta, fraccionada, que induzca a error o cuya veracidad no pueda ser comprobada.
- c) Solicitar la supresión de sus datos personales o la revocatoria de la autorización otorgada, cuando se determine que el tratamiento no respeta los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, salvo en los casos en los que exista un deber legal o contractual que justifique su conservación.
- d) Presentar consultas, peticiones, quejas y reclamos relacionados con la protección de sus datos personales, y recibir respuesta clara, oportuna y completa a las mismas.
- e) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento, al menos una vez al mes calendario, y cada vez que existan modificaciones sustanciales en las políticas de tratamiento que motiven nuevas consultas.
- f) Conocer y ser informado de las modificaciones sustanciales que se realicen en la presente Política de Tratamiento de Datos Personales.
- g) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
- h) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en las normas sobre datos personales cuando sus consultas o reclamos presentados directamente al titular no hayan sido atendidos de forma completa u oportuna

En concordancia con lo previsto en el artículo 20 del Decreto 1377 de 2013, el ejercicio de estos derechos podrá realizarse por:


- a) El titular, quien deberá acreditar su identidad por los medios dispuestos por GAMA MOTORS S.A.S..
- b) Sus causahabientes, previa acreditación de tal calidad.
- c) El representante o apoderado del titular, con la acreditación correspondiente.
- d) Por estipulación a favor de otro o para otro.
- e) Los derechos de los niños, niñas o adolescentes se ejercerán por las personas que estén facultadas para representarlos.

 <b>GAMA MOTORS</b>	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------

## **10. DEBERES DE GAMA MOTORS S.A.S COMO RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS**

**GAMA MOTORS S.A.S.**, en su calidad de responsable del tratamiento de los datos personales recolectados en desarrollo de su objeto social y sus actividades comerciales, administrativas y de servicio, se compromete a cumplir con los siguientes deberes:

- a) Garantizar al titular el pleno y efectivo ejercicio de sus derechos de conocimiento, acceso, rectificación, actualización, supresión y revocatoria.
- b) Solicitar y conservar copia de la autorización otorgada por el titular o prueba suficiente de la misma, en los casos que así lo exija la ley.
- c) Informar al titular de manera clara, previa y expresa, las finalidades específicas de la recolección de sus datos personales, así como el alcance de su autorización.
- d) Conservar la información bajo condiciones de seguridad que prevengan su pérdida, adulteración, uso indebido, consulta no autorizada, acceso fraudulento o cualquier vulneración a la privacidad de los titulares.
- e) Garantizar que la información suministrada sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- f) Actualizar oportunamente la información de los titulares, informando a los terceros encargados del tratamiento acerca de las novedades o modificaciones necesarias.
- g) Rectificar la información cuando se tenga conocimiento de errores o inexactitudes.
- h) Velar porque los terceros y/o encargados que realicen tratamiento de datos personales por encargo de GAMA MOTORS S.A.S. adopten medidas técnicas, administrativas y jurídicas que aseguren un nivel de protección adecuado, equivalente o superior al establecido en esta política.
- i) Exigir a los aliados estratégicos, marcas representadas, filiales, subsidiarias o terceros contratados, el cumplimiento estricto de las disposiciones legales sobre protección de datos personales y de los lineamientos establecidos por GAMA MOTORS S.A.S..
- j) Dar trámite oportuno a consultas, peticiones, quejas y reclamos presentados por los titulares de conformidad con los procedimientos previstos en la ley y en la presente política.
- k) Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten incidentes de seguridad que afecten de manera significativa la administración de los datos personales de los titulares.
- l) Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el cumplimiento de la normativa sobre protección de datos personales y mantenerlo actualizado.
- m) Capacitar y sensibilizar a sus colaboradores sobre la importancia de la protección de los datos personales y las responsabilidades derivadas de su tratamiento.

 <b>GAMA MOTORS</b>	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------

## **11. ATENCION DE CONSULTAS, QUEJAS, ACTUALIZACIONES, RECLAMOS Y RECTIFICACIONES.**

Los titulares de los datos personales tratados por **GAMA MOTORS S.A.S.**, o quienes acrediten un interés legítimo, podrán presentar **consultas, quejas o reclamos** relacionados con el acceso, actualización, rectificación, supresión o revocatoria de la autorización de sus datos personales, así como por presuntos incumplimientos de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y demás normatividad vigente.

### **a. Consultas**

El titular, sus causahabientes o su representante debidamente acreditado podrán consultar la información personal que repose en las bases de datos de **GAMA MOTORS S.A.S.**. En desarrollo de este derecho, la empresa garantizará al solicitante el acceso a la información vinculada al titular, así como constancias de la autorización otorgada, finalidades del tratamiento y usos de los datos personales.


Las consultas deberán realizarse por los canales habilitados por **GAMA MOTORS S.A.S.** y serán atendidas en un término máximo de **quince (15 días) hábiles** contados desde su recepción. Si no fuera posible responder en dicho plazo, se informará al solicitante indicando los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá la consulta, la cual no podrá exceder de **ocho (8) días hábiles adicionales**, conforme al artículo 14 de la Ley 1581 de 2012.

### **b. Reclamos**

Cuando el titular considere que la información contenida en las bases de datos de **GAMA MOTORS S.A.S.** debe ser objeto de corrección, actualización, supresión o cuando advierta un presunto incumplimiento de los deberes legales, podrá presentar un reclamo que deberá contener como mínimo:

- a) Identificación del titular o de quien presenta la reclamación.
- b) Descripción clara y expresa de los hechos que originan el reclamo y los documentos que pretende hacer valer.
- c) Dirección física, electrónica o teléfono de contacto para notificaciones.
- d) En caso de actuar a través de representante o apoderado, acreditación correspondiente.

Si el reclamo está incompleto, **GAMA MOTORS S.A.S.** requerirá al interesado en el término de 5 días hábiles a su recepción para que subsane la solicitud. Transcurridos dos (2) meses sin que el solicitante aporte la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------

El término máximo para resolver el reclamo será de **quince (15) días hábiles** contados desde el día siguiente a su recepción. Si no fuere posible atenderlo en dicho plazo, se informará al interesado antes de su vencimiento, indicando los motivos de la demora y señalando una nueva fecha de respuesta, que no podrá superar **ocho (8) días hábiles adicionales**.

#### **c. Supresión de la información**

El titular podrá solicitar la supresión de sus datos personales cuando considere que no están siendo tratados conforme a la normativa vigente. No obstante, la solicitud de supresión no procederá cuando el titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en las bases de datos de **GAMA MOTORS S.A.S.**, como por ejemplo obligaciones derivadas de contratos de compraventa de vehículos, trámites ante autoridades de tránsito, obligaciones financieras o garantías vigentes.

#### **d. Revocatoria de la autorización**

El titular podrá solicitar la revocatoria de la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos personales. Dicha revocatoria podrá ser total o parcial respecto de finalidades específicas. Sin embargo, no procederá cuando exista un deber legal o contractual que justifique el tratamiento continuado de los datos por parte de **GAMA MOTORS S.A.S.**

#### **e. Quejas ante la autoridad de control**

Los titulares, sus causahabientes o cualquier persona con interés legítimo podrán presentar queja ante la **Superintendencia de Industria y Comercio**, únicamente una vez hayan agotado en debida forma el trámite de consulta o reclamo directamente ante **GAMA MOTORS S.A.S.**

## **12. CANALES DE ATENCION**


GAMA MOTORS S.A.S Tiene habilitado para los titulares de los datos personales los siguientes canales de atención para el ejercicio de sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir, su información personal.

#### **Sucursales físicas:**

En Bogotá:  
Av. Cra 70 #98-74 – Morato  
Av. ClI 17 #80ª – 30 – La felicidad  
En Duitama – Boyacá: Av. Américas #26-49.  
En Sogamoso – Boyacá: Calle 11 #14 – 105

#### **Correo electrónico:**

[servicioalcliente@gamamotors.com.co](mailto:servicioalcliente@gamamotors.com.co)

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------

**Teléfonos:**

3138929984

Frente al eventual uso de otros canales de contacto por parte de los titulares de información para el ejercicio de sus derechos en materia de protección de datos personales, GAMA MOTORS S.A.S se reserva el derecho de remitir o informar al titular de la existencia de los canales previamente descritos para dar inicio al procedimiento de consulta o reclamo de manera oportuna y completa.

### **13. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE DATOS PERSONALES**

GAMA MOTORS S.A.S., en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales recolectados, y en desarrollo de las finalidades descritas en el presente documento, podrá realizar transferencia o transmisión nacional o internacional de datos personales a terceros, siempre que ello resulte necesario para el cumplimiento de obligaciones contractuales, legales o comerciales relacionadas con la adquisición, financiación, aseguramiento, matrícula, traspaso o registro de vehículos, así como con la prestación de servicios posventa.

En todo caso, GAMA MOTORS S.A.S. garantizará que dichas transferencias o transmisiones se realicen observando estrictos estándares de seguridad, confidencialidad y legalidad, mediante la suscripción de contratos de transmisión de datos u otros instrumentos jurídicos que aseguren la adecuada protección de la información personal.


Adicionalmente, la empresa verificará, cuando aplique, si el país receptor de la información se encuentra en la lista publicada por la Superintendencia de Industria y Comercio como territorio con nivel adecuado de protección de datos. En caso contrario, evaluará la normativa aplicable en dicho país y adoptará medidas contractuales, técnicas y organizacionales idóneas para garantizar la seguridad de los datos personales transmitidos o transferidos.

En virtud de lo anterior, GAMA MOTORS S.A.S. adopta lineamientos internos y controles frente a la relación con terceros, con el fin de proteger la información de los titulares y asegurar el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de protección de datos personales.

### **14. RELACIÓN DE TERCEROS Y ENCARGADOS**

En desarrollo de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales y de las disposiciones internas adoptadas por GAMA MOTORS S.A.S., la compañía velará porque todos los terceros y encargados con quienes establezca relaciones comerciales, contractuales, laborales, estratégicas o de servicio, adopten prácticas alineadas con el régimen colombiano de protección de datos personales y garanticen un manejo responsable, seguro y transparente de la información.

Para ello, GAMA MOTORS S.A.S. podrá exigir a los terceros y/o encargados, en cualquier etapa de la relación contractual, la acreditación del cumplimiento normativo en materia de protección de datos

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------

personales, ya sea mediante certificaciones, políticas internas, auditorías o cualquier otra evidencia que resulte idónea.

Asimismo, la compañía se reserva el derecho de realizar revisiones, verificaciones periódicas o visitas de control a las instalaciones de los terceros o encargados, con el fin de constatar la implementación de medidas técnicas, administrativas y jurídicas que aseguren la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos personales.

De igual manera, GAMA MOTORS S.A.S. podrá coordinar con dichos terceros la adopción de planes de mejora o correctivos cuando se identifiquen riesgos o incumplimientos, procurando siempre el más alto nivel de protección para los titulares de la información.

En consecuencia, toda relación comercial, contractual o de servicio que implique tratamiento de datos personales por parte de terceros o encargados, quedará supeditada al estricto cumplimiento de las disposiciones contenidas en esta Política, en la normatividad vigente y en los compromisos contractuales asumidos frente a la compañía.

## 15. COOKIES.


Con el propósito de optimizar la experiencia de navegación de nuestros clientes y usuarios, **GAMA MOTORS S.A.S.** utiliza **cookies propias y de terceros** en su sitio web, aplicativos digitales y demás plataformas tecnológicas asociadas. Estas cookies permiten mejorar la prestación de los servicios, personalizar contenidos, facilitar el acceso a herramientas digitales, monitorear información estadística de uso y presentar publicidad relacionada con las preferencias e intereses de los usuarios.

La información recolectada a través de las cookies se encuentra debidamente **protegida y cifrada**, y no será utilizada para identificar, individualizar o revelar la información personal de los usuarios. En ningún caso, **GAMA MOTORS S.A.S.** recopila datos sensibles o financieros como números de tarjetas débito o crédito, contraseñas u otra información de carácter bancario o crediticio mediante el uso de cookies.

Los usuarios podrán configurar sus navegadores para aceptar, bloquear o eliminar las cookies cuando lo deseen. Sin embargo, es importante advertir que algunas funcionalidades del sitio web y de los aplicativos digitales pueden verse afectadas o limitadas si se restringe el uso de estas tecnologías.

Para más información sobre el uso de cookies y tecnologías similares, los usuarios podrán consultar las políticas específicas que sobre cookies establezca **GAMA MOTORS S.A.S.**, las cuales estarán disponibles y actualizadas en sus canales digitales oficiales.

## 16. VIGENCIA Y MODIFICACIÓN DE LA POLÍTICA

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>	V01.2025.09
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales empieza a regir a partir de la fecha de su aprobación.

Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta política. Una vez se cumpla(n) esa(s) finalidad(es) y siempre que no exista un deber legal o contractual de conservar su información, sus datos serán eliminados de nuestras bases de datos.

<b>Versión</b>	<b>Descripción del Cambio</b>	<b>Aprobado</b>	<b>Fecha</b>
0.1	Creación de la política	Sindy Paola Molano Gerente General	15-09-2025